

Số: 85 /TCT-HĐQTHà Nội, ngày 19 tháng 8 năm 2026**QUYẾT ĐỊNH**

Về thành lập Ban điều hành dự án thủy điện
Trị An mở rộng - Chi nhánh Tổng công ty Sông Đà - CTCP

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ TỔNG CÔNG TY SÔNG ĐÀ-CTCP

Căn cứ Điều lệ Tổng công ty Sông Đà - CTCP;

Căn cứ Quyết định số 84/TCT-HĐQT ngày 10/11/2025 của Hội đồng quản trị Tổng công ty Sông Đà - CTCP về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý công tác tổ chức, cán bộ của Tổng công ty Sông Đà - CTCP;

Căn cứ Văn bản số 1540/ĐTKDV-ĐT1 ngày 14/8/2026 của Tổng công ty Đầu tư và Kinh doanh vốn Nhà nước về công tác cán bộ và công tác tổ chức Ban điều hành dự án thủy điện tích năng Bác Ái và Trị An mở rộng - Chi nhánh Sông Đà;

Căn cứ Nghị quyết số 90/TCT-HĐQT ngày 19/8/2026 của Hội đồng quản trị Tổng công ty Sông Đà - CTCP và Nghị quyết số 73-NQ/ĐU ngày 18/8/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy Tổng công ty Sông Đà - CTCP về công tác tổ chức, cán bộ Ban điều hành dự án thủy điện tích năng Bác Ái và Trị An mở rộng;

Xét đề nghị của Tổng giám đốc Tổng công ty Sông Đà - CTCP tại Tờ trình số 98/TCT-TCNS ngày 22/7/2026, Báo cáo số 46/TCT-TCNS ngày 24/7/2026 và Báo cáo số 47/TCT-TCNS ngày 30/7/2026 của Tổng giám đốc Tổng công ty,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban điều hành dự án thủy điện Trị An mở rộng - Chi nhánh Tổng công ty Sông Đà - CTCP (có chức năng, nhiệm vụ kèm theo).

Điều 2. Hội đồng quản trị giao cho Tổng giám đốc Tổng công ty thực hiện các công việc trên theo đúng quy định của pháp luật, quy định của Tổng công ty.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Tổng giám đốc Tổng công ty, các Phó Tổng giám đốc, Kế toán trưởng, Giám đốc các Ban chức năng, Chánh Văn phòng Tổng công ty; Giám đốc các Ban điều hành, Ban quản lý dự án trực thuộc Tổng công ty theo chức năng, nhiệm vụ căn cứ Quyết định thực hiện./

Nơi nhận: ✓

- Như Điều 3;
- HĐQT, BKS TCT;
- Lưu VT.



Trần Văn Tuấn

**Phụ lục1: Mẫu dấu của Ban điều hành dự án thủy điện
Trị An mở rộng - Chi nhánh Tổng công ty Sông Đà - CTCP**

*(Kèm theo Quyết định số **85** /QĐ-HĐQT ngày **19** /8/2026*

của Hội đồng quản trị TCT Sông Đà - CTCP)



- Kích thước con dấu: đường kính 36mm

- Ghi chú: Mã số Ban điều hành dự án thủy điện Trị An - Chi nhánh Tổng công ty Sông Đà - CTCP: 0100105870-067 là mã số dự tính trên cơ sở các mã số thuế các Chi nhánh của Tổng công ty Sông Đà đã tồn tại; trường hợp cơ quan Nhà nước có thẩm quyền cấp mã số có sai khác với mã số này thì con dấu của Ban điều hành dự án thủy điện Trị An mở rộng sẽ được điều chỉnh theo mã số thuế chính thức được cơ quan Nhà nước có thẩm quyền cấp để khắc dấu.

**PHỤ LỤC 2. CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA
BAN ĐIỀU HÀNH DỰ ÁN THỦY ĐIỆN TRỊ AN MỞ RỘNG**
(Kèm theo Quyết định số **85** /QĐ-HĐQT ngày **19**/8/2026
của Hội đồng quản trị TCT Sông Đà - CTCP)

**PHẦN I
NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Mục đích yêu cầu:

Quy định này ban hành để thống nhất và phân cấp trách nhiệm công tác điều hành tổ chức thi công xây dựng Gói thầu XL04-TAMR (Thi công xây lắp công trình Nhà máy thủy điện Trị An mở rộng) thuộc Dự án Nhà máy thủy điện Trị An mở rộng, trong phạm vi công việc của Tổng công ty Sông Đà - CTCP theo đúng tiến độ duyệt trong hợp đồng.

Khai thác triệt để tiềm năng sẵn có của Tổng công ty về lao động, vật tư, xe máy thiết bị thi công.

Đảm bảo kỹ thuật, chất lượng, tiến độ thi công công trình trên cơ sở áp dụng những thành tựu tiến bộ khoa học kỹ thuật, công nghệ xây dựng tiên tiến.

Tạo sự chủ động cho Ban điều hành hoạt động trên cơ sở phân định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn giữa Tổng công ty với Ban điều hành và các nhà thầu thi công trên công trường.

Điều 2. Phạm vi áp dụng:

Quy định này được áp dụng cho:

- Ban điều hành Dự Án Nhà Máy Thủy Điện Trị An Mở Rộng - Trực thuộc Tổng công ty Sông Đà - CTCP;
- Các nhà thầu thi công Gói thầu XL04-TAMR Dự Án Nhà Máy Thủy Điện Trị An Mở Rộng thuộc phạm vi công việc của Tổng công ty Sông Đà - CTCP.

**PHẦN II
CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN**

Ban điều hành Dự Án Nhà Máy Thủy Điện Trị An Mở Rộng có chức năng nhiệm vụ và quyền hạn như sau:

Điều 3. Chức năng Ban điều hành

3.1. Thay mặt Tổng công ty Sông Đà - CTCP điều hành các công việc thuộc phạm vi của Tổng công ty Sông Đà - CTCP trong liên danh theo Hợp đồng số 36.25.HĐ.TAE.XD.NM ngày 03/06/2025 Gói thầu XL04-TAMR: Thi công xây lắp công trình Nhà máy thủy điện Trị An mở rộng giữa Ban Quản lý dự án thủy điện 3 - Chi nhánh Tập đoàn Điện lực Việt Nam và Liên danh Gói thầu XL04-TAMR (Tổng công ty XD Lũng Lô, Tổng công ty Sông Đà-CTCP, Công ty CP Lilama 10, Công ty Cổ phần SCI E&C, Công ty Cổ phần xây dựng 47, Tổng công ty XD Trường Sơn) về việc thực hiện Gói thầu XL04-TAMR thuộc Dự Án Nhà Máy Thủy Điện Trị An Mở Rộng.



3.2. Thay mặt Tổng công ty Sông Đà - CTCP thực hiện theo dõi, đơn đốc và kiểm tra giám sát thực hiện Hợp đồng Thi công xây dựng Công trình ký giữa Tổng công ty với các nhà thầu của Tổng công ty Sông Đà tham gia thi công Công trình.

3.3. Thay mặt Tổng công ty quan hệ với Chủ đầu tư hoặc đại diện của Chủ đầu tư, Tư vấn giám sát của chủ đầu tư, Ban điều hành Liên danh và các nhà thầu thi công trong Gói thầu XL04-TAMR và các cơ quan có liên quan để thực hiện các nghĩa vụ và đảm bảo quyền lợi của Tổng công ty Sông Đà - CTCP cũng như của nhà thầu tham gia thi công.

3.4. Chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Tổng công ty.

Điều 4. Nhiệm vụ của Ban điều hành

4.1. Công tác quản lý thiết kế: Đơn đốc các nhà thầu thi công triển khai thực hiện dự án, đảm bảo chất lượng theo yêu cầu thiết kế (thiết kế kỹ thuật, thiết kế bản vẽ thi công, thiết kế biện pháp thi công được duyệt) đúng tiến độ, chất lượng thoả thuận trong hợp đồng với Chủ đầu tư và quản lý hồ sơ thiết kế. Phối hợp cùng BDH liên danh đơn đốc nhà thầu thiết kế cung cấp thiết kế đảm bảo cho tiến độ thi công.

4.1.1. Thiết kế bản vẽ thi công: Theo dõi, đơn đốc các nhà thầu thiết kế Bản vẽ thi công, phối hợp với Ban điều hành Liên danh thoả thuận thiết kế với Tư vấn giám sát và Chủ đầu tư.

4.1.2. Thiết kế biện pháp thi công: Theo dõi, đơn đốc, phối hợp với Ban điều hành Liên danh, các nhà thầu thi công để lập, thoả thuận biện pháp chung của toàn công trình, hạng mục công trình theo quy định.

4.1.3. Quản lý hồ sơ thiết kế: Là đầu mối tiếp nhận, lưu trữ các loại hồ sơ, tài liệu thiết kế, kỹ thuật liên quan do Chủ đầu tư giao. Sao tài liệu thiết kế kỹ thuật gửi Tổng công ty, quản lý và lưu trữ tạm thời trong thời gian thi công, quản lý và lưu trữ thiết kế bản vẽ thi công và hồ sơ hoàn công.

4.2. Công tác quản lý tiến độ:

4.2.1. Xây dựng tiến độ: Xem xét, thoả thuận tiến độ do các nhà thầu thi công xây dựng trên cơ sở tiến độ đã được duyệt hoặc được qui định trong hợp đồng.

4.2.2. Quản lý tiến độ: Lập kế hoạch và kiểm điểm thực hiện tiến độ, kiểm điểm việc thực hiện Hợp đồng hàng tuần; giao ban, kiểm điểm, điều độ thi công hàng ngày.

4.3. Quản lý chất lượng: Thực hiện theo các nội dung liên quan của nhà thầu thành viên qui định tại Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban điều hành Liên danh Gói thầu XL04-TAMR: Thi công xây lắp công trình thuộc Dự Án Nhà Máy Thủy Điện Trị An Mở Rộng. Cùng Ban điều hành Liên danh tổ chức hệ thống quản lý chất lượng toàn công trình theo tiêu chuẩn kỹ thuật.

4.4. Công tác kinh tế tài chính:

4.4.1. Công tác hợp đồng: Được uỷ quyền đàm phán và ký hợp đồng với các nhà thầu thi công trong Tổng công ty (nếu có);

4.4.2. Công tác đơn giá: Tổng hợp các khối lượng phát sinh phối hợp với Ban điều hành Liên danh để xây dựng những đơn giá còn thiếu trình Chủ đầu tư chấp thuận làm cơ sở thanh toán.

4.5. Công tác tạm ứng, thanh toán khối lượng hoàn thành và tạm ứng theo hợp đồng:

4.5.1. Thực hiện công tác tạm ứng, nghiệm thu thanh toán khối lượng hoàn thành với chủ đầu tư và Ban điều hành Liên danh;

4.5.2. Thực hiện công tác tạm ứng, thanh toán khối lượng hoàn thành cho các nhà thầu thi công khi được Tổng giám đốc Tổng công ty phê duyệt;

4.5.3. Thực hiện thanh, quyết toán các khoản chi phí khác trong hợp đồng liên danh với chủ đầu tư và Ban điều hành Liên danh khi có sự thống nhất của Tổng công ty;

4.5.4. Chủ trì phối hợp với các nhà thầu thi công của TCT tham gia thi công để phân chia và xác nhận khối lượng, giá trị nghiệm thu cho từng đơn vị;

4.5.5. Báo cáo Tổng công ty về việc thanh toán, tạm ứng tiền giá trị khối lượng hoàn thành với Chủ đầu tư và Ban điều hành Liên danh; thanh toán, tạm ứng tiền giá trị khối lượng hoàn thành cho các nhà thầu thi công.

4.6. Quan hệ với chính quyền địa phương và chủ đầu tư để giải quyết các vấn đề có liên quan đến việc triển khai thi công các hạng mục công trình; phối hợp giải quyết các thủ tục về khai thác, sử dụng tài nguyên của địa phương phù hợp với phạm vi công việc của Hợp đồng thi công xây dựng và đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội.

4.7. Đôn đốc, kiểm tra chuẩn bị đầy đủ các điều kiện (mặt bằng thi công, điện nước, các công trình phụ trợ khác) để các nhà thầu triển khai thi công công trình được thuận lợi.

4.8. Tổ chức quản lý, điều hành các nhà thầu thi công các phần công việc thuộc phạm vi của Tổng công ty Sông Đà - CTCP trong liên danh về công tác chuẩn bị công trường, quá trình thi công xây lắp khi kết thúc bàn giao công trình đưa vào sử dụng.

4.9. Quản lý mặt bằng: Phối hợp với Ban điều hành Liên danh nhận tìm mốc công trình từ Bên A, Tư vấn; bàn giao cho các nhà thầu thi công trực tiếp; chỉ đạo việc quản lý mặt bằng chung toàn công trường.

4.10. Phối hợp với Ban điều hành Liên danh để kiểm tra, giám sát chất lượng thi công, an toàn vệ sinh lao động và ban hành các quy định nội bộ trong liên danh về công tác giám sát nghiệm thu chất lượng theo đúng quy trình quy phạm.

Đối với những hạng mục công việc khi thi công có sự thay đổi so với thiết kế, dự toán được duyệt về khối lượng, biện pháp thi công thì Ban điều hành phối hợp với Ban điều hành Liên danh, Tư vấn giám sát, Chủ đầu tư cùng nhau lập biên bản xác nhận sự thay đổi đó, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Khi kiểm tra giám sát thi công nếu phát hiện đơn vị thi công phần việc của Tổng công ty Sông Đà - CTCP trong liên danh không thực hiện đúng quy định an

toàn lao động thì Ban điều hành có quyền đình chỉ thi công và chỉ cho phép tiếp tục thi công khi đơn vị đưa ra biện pháp thi công đảm bảo an toàn lao động: nếu phát hiện đơn vị thi công không đúng với thiết kế hoặc không đảm bảo chất lượng thì có quyền đình chỉ thi công, yêu cầu đơn vị khắc phục đảm bảo yêu cầu kỹ thuật.

4.11. Thực hiện chế độ báo cáo thường xuyên hoặc đột xuất theo yêu cầu của Lãnh đạo Tổng công ty về tình hình thực hiện thi công, bao gồm nhưng không giới hạn các nội dung: thiết kế, tiến độ, chất lượng, an toàn, nghiệm thu, thanh quyết toán để Tổng công ty chỉ đạo kịp thời, thường xuyên tiếp nhận thông tin, chỉ thị của lãnh đạo Tổng công ty để thông báo đến các nhà thầu thi công trên công trường.

4.11.1. Khi có vấn đề phát sinh như: Sự cố thiên tai, tại nạn, hỏa hoạn, Ban điều hành có trách nhiệm xử lý kịp thời, nhanh chóng báo cáo Tổng công ty và xin ý kiến chỉ đạo của Tổng công ty đồng thời báo cáo Chủ đầu tư để xác định khối lượng và chi phí phát sinh công trình.

4.11.2. Phối hợp với các phòng, ban chức năng của Tổng công ty để giải quyết các vấn đề có liên quan đến quá trình triển khai, thực hiện dự án và giải quyết các khó khăn vướng mắc cho các nhà thầu thi công trên nguyên tắc chấp hành nghiêm túc các quy định của Tổng công ty trong công tác quản lý chung.

4.12. Chủ trì cùng các nhà thầu thi công gói thầu rà soát đề xuất với chủ đầu tư và cấp có thẩm quyền để xây dựng phê duyệt, sửa đổi, bổ sung định mức đơn giá.

4.13. Phối hợp với Ban điều hành Liên danh nghiệm thu, thanh toán với chủ đầu tư, thu chi phí Ban điều hành (nếu có) và chi phí quản lý, lợi nhuận Tổng công ty để nộp về tài khoản của Tổng công ty; nghiệm thu, thanh toán cho các nhà thầu theo đơn giá hợp đồng đã ký kết.

4.14. Đôn đốc các nhà thầu thi công phối hợp cùng Ban điều hành lập hồ sơ nghiệm thu khối lượng hoàn thành để thu hồi vốn định kỳ theo kế hoạch. Hồ sơ gửi Chủ đầu tư, tư vấn giám sát đề nghị nghiệm thu thanh toán do Ban điều hành ký tên đóng dấu với tư cách đại diện nhà thầu thành viên liên danh. Ban điều hành có trách nhiệm cùng nhà thầu thi công kiểm tra và chịu trách nhiệm về chất lượng, sự đầy đủ, tính pháp lý của Hồ sơ thanh toán với Chủ đầu tư và Tư vấn giám sát về phần việc của Gói thầu XL04-TAMR mà các nhà thầu Sông Đà thi công.

4.15. Kết hợp với nhà thầu thi công cùng Ban điều hành Liên danh Gói thầu XL04-TAMR lập báo cáo quyết toán hàng quý, hàng năm với Chủ đầu tư và tư vấn giám sát theo từng hạng mục công trình hoặc công trình từ khi khởi công đến khi hoàn thành.

4.16. Lập và trình duyệt dự toán chi phí điều hành công trình theo quy định và yêu cầu của Tổng công ty.

4.17. Có trách nhiệm yêu cầu các nhà thầu thi công và người lao động trong phạm vi phần việc của Tổng công ty thực hiện đúng các quy định về quản lý của Tổng công ty.



4.18. Tổ chức đời sống vật chất, văn hoá tinh thần cho CBCNV thuộc các nhà thầu tham gia thi công xây dựng công trình.

4.19. Giữ gìn an ninh trật tự, an toàn xã hội, vệ sinh môi trường trên khu vực công trường mà Sông Đà thi công. Xây dựng phương án quản lý; kiểm tra việc thực hiện của các nhà thầu về công tác an toàn lao động, Phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường...

Điều 5. Quyền hạn của Ban điều hành

5.1. Được quyền thay mặt Tổng công ty quan hệ với các cơ quan chức năng của địa phương và chủ đầu tư, tư vấn giám sát để giải quyết những vấn đề liên quan đến quá trình thi công công trình. Phối hợp với địa phương để đảm bảo giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong phạm vi công trường.

5.2. Được quyền sử dụng chi phí quản lý trên cơ sở dự toán kinh phí được Tổng công ty phê duyệt.

5.3. Được quyền ký kết các hợp đồng kinh tế để thực hiện nhiệm vụ được giao theo sự ủy quyền và phân cấp quản lý của Tổng công ty.

5.4. Được quyền đề nghị Tổng công ty sửa đổi, bổ sung phân công, phân cấp bộ máy và CBCNV của Ban điều hành phù hợp với thực tế của công trường theo từng giai đoạn, nhằm đảm bảo công tác điều hành, quản lý và thực hiện tiến độ dự án đã được phê duyệt.

5.5. Được quyền đề nghị Tổng công ty:

- + Khen thưởng, kỷ luật CBCNV của Ban điều hành dự án;
- + Khen thưởng các đơn vị thi công trên công trường, bộ phận thi công hoàn thành suất sắc nhiệm vụ được giao.

5.6. Được quyền phê bình, khiển trách hoặc đề nghị đưa ra khỏi công trường những đơn vị cá nhân không chấp hành kỷ luật lao động, nội quy của công trường hoặc không hoàn thành nhiệm vụ được giao.

5.7. Được quyền đề nghị Tổng công ty bổ nhiệm và miễn nhiệm các chức danh Phó giám đốc, Kế toán trưởng, Trưởng các phòng chức năng của Ban điều hành, được ra Quyết định bổ nhiệm đến cấp Phó trưởng phòng chức năng của Ban điều hành và quyết định nâng bậc lương cho CBCNV Ban điều hành theo phân cấp của Tổng công ty.

5.8. Trong quá trình thực hiện dự án công trình: nếu Ban điều hành xét thấy các đơn vị được giao nhiệm vụ tham gia thi công công trình:

- Không đủ năng lực thi công;
- Không có khả năng hoàn thành nhiệm vụ được giao;
- Không đảm bảo tiến độ thi công;
- Vi phạm chất lượng công trình, vi phạm quy trình, quy phạm về kỹ thuật an toàn đã được nhắc nhở mà không sửa chữa:

+ Đối với các Nhà thầu thi công là đơn vị ngoài Tổng công ty: Ban điều hành được quyền tạm đình chỉ thi công và giao nhiệm vụ cho đơn vị khác nhằm

đảm bảo tiến độ, chất lượng công trình, đồng thời báo cáo về Tổng công ty để quyết định;

+ Đối với các Nhà thầu thi công là đơn vị trong Tổng công ty: Ban điều hành được quyền điều phối giao nhiệm vụ cho các đơn vị khác trong Tổng công ty thực hiện đồng thời báo cáo về Tổng công ty.

5.9. Khi Tổng công ty điều động không đáp ứng đủ CBCNV theo biên chế đã được duyệt, Ban điều hành được quyền tuyển chọn, ký hợp đồng lao động với người lao động theo phân cấp quản lý tổ chức - quản lý cán bộ nhân viên của Tổng công ty và quy định của Bộ Luật Lao động.

5.10. Trong trường hợp cần thiết để thực hiện nhiệm vụ chung của công trường, Ban điều hành có quyền điều độ thiết bị thi công, nhân lực, giữ lại một khoản tiền dự phòng trong khuôn khổ tiền ứng (hoặc tiền thanh toán khối lượng) để điều phối vốn giữa các đơn vị thi công của Tổng công ty trên công trường sau đó phải báo cáo Tổng công ty.

PHẦN III CƠ CẤU TỔ CHỨC

Điều 6. Con dấu và tài khoản của Ban điều hành

Ban điều hành là đơn vị trực thuộc Tổng công ty, được phép sử dụng con dấu theo mẫu quy định và được mở tài khoản tại Ngân hàng theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Bộ máy tổ chức nhân sự của Ban điều hành gồm

7.1. Ban giám đốc:

- Giám đốc;
- Phó giám đốc: 02 người.

7.2. Các phòng chức năng:

- Phòng Kinh tế Kế hoạch;
- Phòng Quản lý Kỹ thuật thi công an toàn;
- Phòng Tài chính kế toán.

Tùy từng giai đoạn, yêu cầu, nhiệm vụ của Ban điều hành Dự Án Nhà Máy Thủy Điện Trị An Mở Rộng, việc sắp xếp, thành lập, tổ chức lại các phòng ban nghiệp vụ của Ban điều hành được thực hiện theo quy định của Tổng công ty.

PHẦN IV MỐI QUAN HỆ

Điều 8. Mối quan hệ của Ban điều hành Dự Án Nhà Máy Thủy Điện Trị An Mở Rộng

8.1. Ban điều hành là đơn vị trực thuộc Tổng công ty, chịu sự chỉ đạo, kiểm tra giám sát toàn diện trực tiếp của Tổng công ty.

8.2. Ban điều hành được Tổng công ty uỷ quyền thực hiện hợp Hợp đồng số 36.25.HĐ.TAE.XD.NM ngày 03/06/2025 Gói thầu XL04-TAMR thuộc Dự Án

Nhà Máy Thủy Điện Trị An Mở Rộng theo sự phân cấp quản lý của Tổng công ty.

8.3. Đối với các nhà thầu thi công trên công trường, Ban điều hành thay mặt Tổng công ty chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc giám sát việc thực hiện tiến độ và chất lượng công trình cùng các mặt quản lý khác trong suốt quá trình thi công xây lắp trong phạm vi các công việc trong hợp đồng.

8.4. Mối quan hệ với các cơ quan địa phương và chủ đầu tư:

8.4.1. Thay mặt Tổng công ty cùng với Ban điều hành Liên danh và chủ đầu tư quan hệ với chính quyền địa phương, xã huyện và tỉnh để triển khai và tổ chức thực hiện dự án;

8.4.2. Quan hệ trực tiếp với các cơ quan chính quyền địa phương để giải quyết các vấn đề có liên quan đến việc tổ chức thi công công trình, liên quan đến quyền lợi và chế độ của người lao động và các chế độ chính sách của nhà nước và quy định của địa phương;

8.4.3. Được quan hệ trực tiếp với Ban điều hành Liên danh, chủ đầu tư, tư vấn của dự án để giải quyết các vấn đề có liên quan đến thiết kế, dự toán, công tác nghiệm thu thanh toán, công tác bàn giao và các vấn đề khác có liên quan đến dự án.

PHẦN V

CHI PHÍ BAN ĐIỀU HÀNH

Điều 9. Chi phí cho hoạt động Ban điều hành

9.1. Chi phí hoạt động thường xuyên:

- Chi phí hoạt động thường xuyên do Ban điều hành lập dự toán hàng năm trình Tổng công ty phê duyệt làm cơ sở phân bổ và thực hiện.

- Ban điều hành có trách nhiệm quyết toán chi phí hoạt động thường xuyên hàng năm theo đúng quy định.

9.2. Chi phí cho các hoạt động khác: Bao gồm các chi phí mang tính chất chung trên công trường như: An ninh, bảo vệ, cứu hỏa, y tế, giáo dục,... Ban điều hành tính toán tỷ lệ hàng năm trình Tổng công ty phê duyệt để thu của các đơn vị thi công trên công trường.

PHẦN VI

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Hiệu lực của Quy định

10.1. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

10.2. Trong quá trình thực hiện nếu có những thay đổi về chế độ chính sách của Nhà nước hoặc có những khó khăn vướng mắc, cản trở quá trình chỉ đạo, điều hành thi công xây dựng công trình sẽ đề nghị Tổng công ty xem xét để điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

